

УТВЕРЖДЕНА
приказом генерального директора
ОАО «Комитекс»
от «09» декабря 2011 г.
№ 1727

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных
ОАО «Комитекс»

Дата последнего обновления: 12.12.2011

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика) действует в отношении всей информации, которую ОАО «Комитекс» (далее — Предприятие), может получить о физических лицах в рамках ведения своей деятельности. Политика разработана в соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и предназначена для ознакомления неограниченного круга лиц.

1. Чьи персональные данные обрабатываются

На Предприятии обрабатываются персональные данные следующих категорий физических лиц (субъектов персональных данных):

- работников ОАО «Комитекс» (состоящих в трудовых отношениях с Предприятием);
- контрагентов ОАО «Комитекс» (по гражданско-правовым договорам);
- иных лиц, давших согласие ОАО «Комитекс» на обработку своих персональных данных, либо сделавших общедоступными свои персональные данные или чьи персональные данные получены из общедоступного источника, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Категории обрабатываемых персональных данных

Предприятие обрабатывает следующие категории персональных данных:

2.1. **Работники:** фамилия, имя, отчество; данные паспорта (серия, номер, кем и когда выдан); дата и место рождения; адрес места жительства и прописки; индивидуальный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства (СНИЛС); реквизиты полиса медицинского страхования; контактный телефон; сведения о доходах; информация об образовании; сведения о составе семьи; сведения о социальных льготах; личная фотография; личная характеристика; сведения о здоровье; другие данные, вносимые в личную карточку работника (форма Т-2).

2.2. **Контрагенты:** фамилия, имя, отчество; данные паспорта (серия, номер, кем и когда выдан); контактный телефон, адрес; дата рождения.

3. Цели обработки персональных данных

Предприятие осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

3.1. **Работники:** содействие в трудовой деятельности, обеспечение личной безопасности, учет результатов исполнения договорных обязательств, осуществление безналичных платежей на счет работника, обеспечение работоспособности и сохранности ресурсов и имущества работодателя, осуществление коллективного взаимодействия и совместного использования информационных ресурсов, оформление доверенностей, пропусков, билетов, осуществление командировок, представление интересов Предприятия, аттестация, повышение квалификации, а также наиболее полное исполнение обязательств и компетенций в соответствии с Трудовым кодексом РФ, и другими нормативно-правовыми актами в сфере трудовых отношений.

3.2. **Контрагенты:** осуществление контактов, исполнение обязательств по договору.

4. Правовое основание обработки персональных данных

Предприятие осуществляет обработку персональных данных на основании:

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Предприятия или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

5. Перечень действий с персональными данными

Предприятие осуществляет обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

Предприятие может поручить обработку персональных данных третьим лицам в случаях, если:

- субъект дал согласие на осуществление таких действий (при наличии условий в договоре с третьим лицом о соблюдении им принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»);
 - это необходимо для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Предприятие функций, полномочий и обязанностей;
 - в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

6. Права субъекта

Субъект персональных данных, согласно законодательству Российской Федерации, имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- требовать прекращения обработки своих персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обжаловать действия или бездействие Предприятия в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7. Оценка вреда, меры по обеспечению безопасности персональных данных

Таблица 1. Соотношение возможного вреда и принимаемых мер

Категории данных	Оценка вреда	Меры по обеспечению безопасности
Общедоступные персональные данные; Первичные учетные данные (ФИО, пол)	не приводит к негативным последствиям для субъектов персональных данных;	– назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
Контактная информация (место	может привести к	– назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных

<p>жительства, место работы, дата и место рождения, номер телефона и т.п.)</p>	<p>незначительным негативным последствиям для субъектов персональных данных;</p>	<p>данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> – изданы локальные акты по вопросам обработки персональных данных; – определение перечня обрабатываемых персональных данных и защищаемых информационных ресурсов, мест хранения; – учет лиц, получивших доступ к персональным данным, и лиц, которым такая информация была передана или предоставлена; – работники, обрабатывающие персональные данные, ознакомлены с локальными актами и законодательством Российской Федерации в области обработки персональных данных; – определены угрозы безопасности персональных данных; – приняты организационные и технические меры по защите персональных данных, которые закреплены в инструкциях и положениях; – осуществление внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных».
<p>Сведения о реквизитах (данные паспорта, индивидуальный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства (СНИЛС), реквизиты полиса медицинского страхования и т.п.) Социальное положение (гражданство; сведения о составе семьи; сведения о воинском учете; сведения о социальных льготах; знание иностранных языков и т.п.) Трудовая деятельность (доход, информация об образовании и повышении квалификации)</p>	<p>может привести к негативным последствиям для субъектов персональных данных;</p>	<ul style="list-style-type: none"> – назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных; – изданы локальные акты по вопросам обработки персональных данных; – определение перечня обрабатываемых персональных данных и защищаемых информационных ресурсов, мест хранения; – установление правил и ограничение доступа к персональным данным; – учет лиц, получивших доступ к персональным данным, и лиц, которым такая информация была передана или предоставлена; – работники, обрабатывающие персональные данные, ознакомлены с локальными актами и законодательством Российской Федерации в области обработки персональных данных; – определены угрозы безопасности персональных данных;

		<ul style="list-style-type: none"> – приняты организационные и технические меры по защите персональных данных, которые закреплены в инструкциях и положениях; – осуществление внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных».
<p>Сведения о состоянии здоровья (данные медицинского наблюдения, осмотров и т.п.) – неавтоматизированная обработка</p>	<p>может привести к значительным негативным последствиям для субъектов персональных данных.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных; – изданы локальные акты по вопросам обработки персональных данных; – определение перечня обрабатываемых персональных данных и защищаемых информационных ресурсов, мест хранения; – установление правил и ограничение доступа к персональным данным; – учет лиц, получивших доступ к персональным данным, и лиц, которым такая информация была передана или предоставлена; – работники, обрабатывающие персональные данные, ознакомлены с локальными актами и законодательством Российской Федерации в области обработки персональных данных; – определены угрозы безопасности персональных данных; – приняты организационные и технические меры по защите персональных данных, которые закреплены в инструкциях и положениях; – осуществление внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных».

8. Условия прекращения обработки персональных данных

Срок или условие прекращения обработки персональных данных на Предприятии: ликвидация Предприятия или прекращение деятельности; 75 лет – хранение персональных данных работников; по исполнению обязательств по договорам и в течение срока исковой давности; отзыв согласия если иное не предусмотрено Федеральным законодательством, либо в течение срока хранения документов согласно установленным срокам хранения для определенных категорий документов, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

9. Изменение Политики

Предприятие имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения и размещения в общедоступном месте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

10. Обратная связь

Открытое акционерное общество «Комитекс» (ОАО «Комитекс»), адрес: 167981, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. 2-ая Промышленная, д. 10, ИНН 1101300281, ОГРН: 1021100513928.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных: Курьянович Ольга Ивановна, тел. +7 (8212) 28-65-08, e-mail: personal@komitex.ru.